

UN(E) CHARGE(E) DE COMMUNICATION EDITORIALE ET DIGITALE

Caractéristiques de l'emploi :

Type de recrutement	Type de contrat pour les contractuels	Prise de fonction	Quotité de travail	Salaires brut mensuel Pour les contractuels
Contractuel ou titulaire (Cat B – BAP F)	CDD 12 mois renouvelable	Septembre 2026	100%	Selon grille de rémunération propre à l'Institut

Environnement et missions :

Sciences Po Aix est un établissement public d'enseignement supérieur à taille humaine, accueillant environ 1 800 étudiants et s'appuyant sur une communauté engagée de 125 personnels permanents. Situé au cœur d'Aix-en-Provence, l'établissement délivre un diplôme valant grade de master (bac+5), prépare aux diplômes nationaux (licence, master, doctorat) ainsi qu'à de nombreux concours administratifs (INSP, ENM, IRA, etc.), et propose également des formations courtes dans ses domaines d'expertise.

Reconnu pour l'excellence de ses formations, la qualité de son accompagnement et l'engagement de ses équipes, Sciences Po Aix forme des profils à la fois exigeants, agiles et immédiatement opérationnels. L'établissement s'appuie sur une recherche dynamique, notamment autour des enjeux méditerranéens, et développe une forte ouverture internationale.

Dans un environnement en mutation, Sciences Po Aix affirme une ambition renouvelée : renforcer son rayonnement, accompagner les grandes transitions (écologiques, géopolitiques, numériques) et développer des coopérations étroites avec les acteurs publics, économiques, culturels et associatifs.

Porté par une communication dynamique et une volonté de visibilité accrue, l'établissement valorise ses projets, ses talents et ses partenariats, dans une logique d'attractivité et d'impact.

Service :

Le poste est rattaché au Cabinet de direction de Sciences Po Aix et intégré au sein du service communication, placé sous l'autorité de la responsable du service.

À taille humaine, le service communication est composé de trois collaborateurs à temps plein et de trois étudiants pleinement investis dans les projets.

Pourquoi nous rejoindre ?

Rejoindre le service communication de Sciences Po Aix, c'est intégrer une équipe à taille humaine, agile et engagée.

Positionné au cœur de la stratégie de rayonnement de l'établissement, le service communication joue un rôle structurant dans la valorisation de ses actions, de ses projets et de son identité. Vous contribuerez activement à la mise en visibilité de l'école à travers des dispositifs mêlant communication digitale, production éditoriale, création de contenus et conception graphique.

Vous évoluerez dans un environnement de travail collaboratif, stimulant et responsabilisant, où l'autonomie, l'initiative et la créativité sont encouragées, en lien direct avec des enjeux contemporains forts et des publics variés.

Ce poste offre l'opportunité de participer pleinement à une dynamique de transformation et de visibilité accrue de l'établissement, en contribuant à des projets concrets et à fort impact.

La personne recrutée exercera ses fonctions sur le site historique de l'établissement, situé au 25 rue Gaston de Saporta, au cœur d'Aix-en-Provence.

Missions :

Les missions seront les suivantes :

Production de contenus éditoriaux

- Rédiger des contenus pour les différents supports : brochures, site web, actualités, newsletters, réseaux sociaux
- Réaliser des interviews, portraits et articles valorisant les formations et les acteurs de l'établissement
- Adapter les contenus en fonction des supports et des publics

Création de contenus multimédias

- Prendre des photos de qualité
- Concevoir et produire des supports visuels (infographies, visuels)
- Réaliser et monter des contenus vidéo (interviews, formats courts, reportages)
- Adapter les formats aux usages digitaux

Gestion et animation des supports digitaux

- Mettre à jour et administrer les contenus du site web, de l'intranet, de l'application mobile et des écrans digitaux
- Elaborer et suivre le calendrier éditorial
- Publier et programmer les contenus sur les différents canaux digitaux
- Animer et développer les réseaux sociaux de l'établissement (Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube)
- Concevoir et diffuser des campagnes digitales (newsletters, emailing)

Outils, projets et performance digitale

- Participer au déploiement et à l'optimisation des outils de communication digitale
- Contribuer à la mise en œuvre opérationnelle de projets digitaux
- Assurer une veille sur l'e-réputation de l'établissement
- Suivre et analyser les performances des actions digitales (statistiques, audiences, indicateurs de performance)

Appui et coordination

- Encadrer un étudiant ou tuteur en appui à la communication numérique
- Travailler en lien avec les équipes internes pour la collecte et la diffusion des informations

Profil recherché

Savoir :

- Organisation de l'enseignement supérieur et de la recherche
- Sciences de l'information et de la communication
- Outils digitaux et multimédia

- Webmarketing et acquisition d'audience
- Codes et usages des réseaux sociaux
- Cadre légal et déontologique (RGPD, emailing, droit à l'image)
- Anglais niveau B1 minimum

Savoir-faire :

- Animation de communautés et gestion des réseaux sociaux
- Maîtrise des outils de gestion social media (Hootsuite, Agorapulse...)
- Maîtrise des outils de création graphique : Adobe Creative Suite (InDesign, Photoshop, Illustrator, Premiere Pro)
- Bonne connaissance de WordPress et de l'administration de site web
- Connaissance des outils de gestion de projet (Asana, Figma appréciés)
- Analyse de performance digitale (Google Analytics ou équivalent)
- Très bonne maîtrise de prise de vue photo et vidéo
- Capacités rédactionnelles solides

Savoir-être :

- Excellent relationnel et sens du travail en équipe
- Réactivité, autonomie et sens de l'organisation
- Polyvalence, capacité à gérer plusieurs projets simultanément
- Rigueur et sens du détail
- Créativité et force de proposition

Les candidatures accompagnées d'un CV et d'une lettre de motivation sont à adresser par mail au plus tard le **11/06/2026 minuit** sur la plateforme (<https://recrutement.sciencespo-aix.fr/>). Seules les candidatures complètes (CV + LM) seront étudiées.

Date de prise de poste souhaitée : 01/09/2026.