

Directeur-Directrice Développement et Politique partenariale

Sciences Po Aix recrute un directeur ou une directrice Développement et Politique partenariale, à compter de novembre 2025.

Positionnement et contexte

Sous la responsabilité de la directrice de l'établissement, le directeur ou la directrice Développement et Politique partenariale conçoit et conduit la stratégie de partenariats pour renforcer l'intégration de l'établissement dans son environnement, au service de la professionnalisation et de l'insertion de ses étudiants. Il ou elle est membre du comité de direction, aux côtés des autres directions transversales et fonctionnelles.

La personne recrutée jouera un rôle structurant dans la mise en œuvre du projet stratégique 2025-2030, en lien direct avec la direction et les orientations adoptées par le conseil d'administration.

Missions principales

Développer une stratégie partenariale intégrée pour renforcer l'ancrage, la visibilité et les ressources de l'établissement :

- Consolider et diversifier les partenariats stratégiques aux échelles territoriale, nationale et internationale, en lien avec les transitions écologiques, numériques, démocratiques et sociales.
- Structurer, animer et valoriser le réseau des alumni, à travers des outils numériques, des événements fédérateurs et une démarche de collecte de la taxe d'apprentissage soutenue par une stratégie de prospection et de fidélisation.
- Développer le mécénat et les coopérations RSE, en identifiant des partenaires engagés, en co-construisant des projets à impact partagé, et en assurant un suivi rigoureux et conforme des engagements, tout en valorisant l'impact des actions menées.

Développer la formation professionnelle continue et l'alternance pour renforcer l'impact, l'attractivité et les ressources de l'établissement :

- Structurer une offre de formation continue de qualité, fondée sur les expertises académiques de l'établissement, et pilotée dans une logique de génération de ressources propres et d'amélioration continue.
- Développer et animer un écosystème de partenaires publics et privés pour l'accueil d'apprentis, en assurant la qualité des missions, l'accompagnement des étudiants et l'adaptation des formations aux besoins professionnels émergents.
- Valoriser l'alternance et la formation continue comme leviers d'excellence, en mobilisant les équipes pédagogiques, les opérateurs de compétences (OPCO) et les CFA partenaires pour co-construire des parcours adaptés, professionnalisants et reconnus.

Représenter Sciences Po Aix pour renforcer sa visibilité, son influence et sa capacité d'action dans un environnement concurrentiel et en mutation :

- Porter une parole claire et cohérente sur l'identité et le positionnement stratégique de Sciences Po Aix, en valorisant ses atouts différenciateurs : excellence académique, ancrage territorial, ouverture internationale, engagement pour l'intérêt général et innovation pédagogique.
- Entretenir et développer des relations de confiance avec les acteurs institutionnels, économiques et médiatiques, en participant à des événements, groupes de travail, réseaux et instances, au niveau local, national et international.
- Assurer une veille stratégique active sur les attentes des partenaires, les évolutions des politiques publiques, les dynamiques territoriales, les opportunités de coopération afin de nourrir la réflexion stratégique de l'établissement.

Piloter l'organisation et le fonctionnement de la direction :

- Assurer le suivi administratif et organisationnel de l'activité : définir les orientations stratégiques et les objectifs opérationnels, en cohérence avec la politique générale de la structure, organiser le

fonctionnement des services (planification des activités, suivi des procédures, mise en place d'indicateurs de performance et de tableaux de bord) en maintenant la conformité réglementaire.

- Encadrer et animer les équipes autour des projets de services et assurer la gestion des ressources humaines (recrutement, intégration, formation, entretiens annuels, développement des compétences et gestion des carrières).
- Élaborer, suivre et ajuster le budget en lien avec les objectifs stratégiques et les ressources disponibles et participer aux arbitrages budgétaires.

Formation et expérience

Formation et expérience professionnelle

- Diplôme de niveau Bac+5 minimum (Master 2 ou diplôme d'école)
- 5 à 10 ans d'expérience dans des fonctions de développement de partenariats, relations entreprises ou institutionnelles
- Expérience confirmée de management d'équipes dans l'enseignement supérieur, les grandes écoles, les IEP ou les organismes de recherche
- Connaissance du monde de l'entreprise et/ou des institutions publiques indispensable
- Expérience en gestion de projets transversaux et en animation de réseaux serait un atout

Compétences attendues :

- Méthodologie de gestion de projet rigoureuse
- Capacité à élaborer et piloter une stratégie de développement avec des objectifs quantifiés
- Capacité à travailler de manière transversale et à dialoguer avec des interlocuteurs variés (enseignants-chercheurs, étudiants, professionnels, alumni, institutions partenaires).
- Excellentes capacités de communication écrite et orale
- Talent pour la négociation, leadership, force de proposition, esprit d'initiative, sens de l'écoute, rigueur et capacité à inscrire son action dans une dynamique collective.
- Anglais professionnel requis, écrit et oral

Modalités de recrutement

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé (RQTH) peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Ce poste est ouvert aux contractuels ou titulaires de catégorie A (BAP J). Le salaire des contractuels est fixé selon le profil, l'expérience et conforme à la grille de rémunération propre à l'Institut.

Vous vous projetez dans cet emploi ? Il correspond à vos attentes et vous pensez en détenir le profil ? Déposez CV et lettre de motivation uniquement sur la plateforme de recrutement : <https://recrutement.sciencespo-aix.fr/>.

Date limite de candidature : 28/10/2025

Date de prise de fonction : 01/11/2025

Conditions de travail

- Télétravail possible après six mois d'ancienneté et accord du supérieur hiérarchique.
- Organisation de la semaine de travail sur 4.5 jours ou 5 jours.
- Cycle hebdomadaire de travail : 3 options de 39h10 (58 jours de congés annuels) ou 37h30 (49 jours de congés annuels) en concertation avec le manager.
- Stationnement gratuit sur le site de l'Espace Philippe Seguin (EPS), à 15 minutes à pied du site de Saporta.

Avantages

- Forfait mobilité durable : prise en charge partielle des abonnements transports (75%)
- Acteurs médico-sociaux (psychologues du travail)
- Offres loisirs, sociales, culturelles
- Localisation en centre-ville d'Aix en Provence

Dans le cadre du poste pour lequel vous candidatez, vous consentez à ce que vos données à caractère personnel soient traitées par Sciences Po Aix aux fins d'examiner votre candidature. Ces données seront conservées pendant un délai de deux ans pour que Sciences Po Aix puisse vous proposer d'autres postes correspondant à votre profil.

Conformément aux articles 38 et suivants de la Loi Informatique et Libertés modifiée, vous disposez concernant vos données d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition et d'effacement que vous pouvez faire valoir en justifiant votre identité par mail auprès de delegue.protection-donnees@sciencespo-aix.fr.