

► Conditions d'admission

Dossier et entretien éventuel avec la responsable pédagogique du certificat.

► Modalités de validation de la formation

- Une note de synthèse en groupe portant sur l'UE 1
- Un écrit de 3h portant sur l'une des autres UE
- Un oral de 30 minutes (avec 30 minutes de préparation) sur un sujet tiré au sort relevant de l'une des UE du programme

Le certificat est attribué lorsque la moyenne des notes obtenues aux trois épreuves est égale ou supérieure à 10/20.

► Calendrier de la formation

Le cycle de formation est d'une durée de **140 heures**, sur 10 mois, deux jours par mois, de septembre à juin (hors juillet et août).

► Coût pédagogique

5500 €

CONTACTS

Responsable pédagogique :

Mme Sandra MONTCHAUD

Courriel : sandra.montchaud@sciencespo-aix.fr

Responsable administrative :

M^{me} Dominique LÉGER

Tél. : 04 42 17 05 27

Secrétariat :

M^{me} Mathilde HIMÉDA

Tél. : 04 42 17 04 74

Courriel : formation.continue@sciencespo-aix.fr

Conception Koptote - Réalisation, Impression IEP - Crédits photos Juliette Touin et Fotolia



**Certificat de management
des Ressources Humaines
HR School**

Objectifs

La fonction « ressources humaines » accompagne voire anticipe les grandes évolutions qui marquent en profondeur les relations humaines et sociales dans les entreprises. Les problématiques induites par la financiarisation et la mondialisation de l'économie, omniprésentes dans la réalité du fonctionnement des organisations, génèrent de nouvelles dimensions au sein de leurs missions qui nécessitent une adaptation des compétences en ressources humaines. Il est ainsi capital d'appréhender et d'analyser les enjeux de la fonction avant de penser aux outils.

La formation en ressources humaines proposée s'inscrit dans cette perspective. Elle s'adresse aux responsables des ressources humaines qui sont confrontés aux défis inhérents à un environnement changeant, incertain, mais aussi porteur d'opportunités pour se réaliser et redonner du sens et du lien social. Il s'agit de leur permettre de développer une capacité de gestion des multiples contraintes et opportunités qui se présentent à eux et de leur fournir toute la palette des compétences actualisées indispensables à l'élargissement de leur champ de responsabilité.

Tels sont les objectifs de ce certificat que l'on souhaite riche en acquisition de connaissances, développement de compétences et échanges d'expériences. Le dispositif pédagogique repose sur l'intervention d'universitaires et de professionnels du monde de l'entreprise spécialisés dans les différents domaines du programme : leadership, management interculturel, gestion des conflits, conduite du changement, gestion de projets innovants... Il vise la maîtrise de cadres d'analyse pertinents ainsi que l'intégration d'une capacité de réflexion basée sur l'expérience de terrain de sorte à établir des passerelles opérationnelles entre la théorie et la pratique.



Programme des unités d'enseignement



I. Connaissance de l'environnement de l'entreprise

UE 1. Questions internationales et géopolitiques (2 jours / 14h)

- Les enjeux internationaux : acteurs, événements, problèmes
- Les éléments de géopolitique, une grille de lecture transposable au manager en ressources humaines

UE 2. Environnement institutionnel et économique (3 jours / 21h)

- Les structures institutionnelles, les principes d'organisation et d'action, les problématiques de dynamique territoriale comme atout stratégique pour l'entreprise
- La crise, ses causes, la zone euro et les spécificités françaises

II. Le management des hommes : accroître l'engagement des équipes

UE 3. Théorie et sociologie des organisations (2 jours / 14h)

- La notion d'organisation
- Les logiques organisationnelles et la structure
- La culture organisationnelle

UE 4. Leadership (1 jour / 7h)

- Les formes de leadership : éléments constitutifs et processus d'action
- Le changement : modalités, effets, dimensions, communication, conflits, dynamiques collectives

UE 5. Management interculturel (2 jours / 14h)

- Les cultures, les identités, les représentations
- Les approches des situations interculturelles
- Le management de la diversité culturelle

Programme des unités d'enseignement



UE 6. Gestion individuelle et collective des conflits (2 jours / 14h)

- La dimension psychologique dans le conflit
- Les conflits relationnels en milieu professionnel

III. La culture du changement : les ressources humaines comme atout central de réussite

UE 7. Gestion du changement et ressources humaines (4 jours / 28h)

- L'approche légale et comportementale :
Phase 1 : Fusion-acquisition et rôle de la fonction « ressources humaines »
Phase 2 : Optimisation des processus et organisation (« Lean HR »)
- L'approche « ressources humaines » :
« Leading and living change » : les outils du changement

UE 8. Innovation (2 jours / 14h)

- Les différents types d'innovation
- Les processus d'innovation
- La créativité : conditions, démarches et outils

IV. Ressources humaines et performance financière

UE 9. Dimension financière et fonction « ressources humaines » (2 jours / 14h)

- Les éléments financiers de base
- L'analyse des impacts de la masse salariale dans les comptes et les bilans
- La gestion des coûts sociaux
- Le contrôle de gestion appliqué à la fonction « ressources humaines »